

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 3 от 29. 12. 2021г.



Утверждено и введено в действие
Приказом № 389 от 29. 12. 2021г.
Директор
МБОУ «Юлдузская СОШ»
/Э.Ю.Шарифуллина

**Положение о комиссии из числа родителей учащихся
по изучению вопросов организации питания
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Юлдузская СОШ»
Чистопольского муниципального района Республики Татарстан**

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в целях совершенствования системы питания в общеобразовательном учреждении и обеспечения единства практики родительского контроля качества питания школьников. Положение составлено в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»; СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов» (с изменениями на 6 июля 2011 года); приказом Минздравсоцразвития России № 213н, Минобрнауки России № 178 от 11.03.2012 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений», Методическими рекомендациями МР 2.4.5.0131- 18 «Практические аспекты организации рационального питания детей и подростков, организация мониторинга питания» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 10 августа 2018г.).

2. Задачи

- 2.1. Включение родительской общественности в процесс организации и контроля качества питания школьников.
- 2.2. Содействие улучшению условий и форм организации питания учащихся общеобразовательного учреждения.
- 2.3. Увеличение охвата учащихся горячим питанием, культуры питания.
- 2.4. Повышение уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) и учащихся продукцией школьной столовой.

3. Механизм организации родительского контроля качества питания

- 3.1. В начале учебного года формируется состав Общественного Совета по питанию с включением в его состав родителей (законных представителей) учащихся, в целях осуществления родительского контроля за качеством питания. Совет является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания учащихся.
- 3.2. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в ее работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 3.3. В состав Совета входят представители администрации школы, педагогического коллектива, родители учащихся (не менее 3-х человек), лицо, назначенное ответственным за организацию питания в общеобразовательном учреждении. Состав Комиссии утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения на каждый учебный год. Заседания Совета не реже 1 раза в полугодие.
- 3.4. Представители родительской общественности класса могут, обратится с вопросами связанными с организацией питания, к ответственному по питанию и по согласованию осуществить контроль над:
 - соответствием ежедневного меню (меню-раскладки) примерному меню по набору блюд, требованиям СанПиН по составу и выходу блюд, соответствием веса порций меню, вкусовым качествам предлагаемых блюд;
 - соблюдением культуры обслуживания учащихся;
 - санитарным состоянием обеденного зала и пищеблока.Результаты контроля фиксируются в Журнале контроля за организацией питания учащихся.
- 3.5. Внеплановые (экстренные) проверки осуществляются для установления фактов и сведений о нарушениях, указанных в обращениях, жалобах родителей (законных представителей) учащихся или урегулирования конфликтных ситуаций.
- 3.6. Результаты проверки и решения Совета фиксируются протоколом (Приложение 1). Необходимо

также включить в протокол рекомендации об устраниении выявленных нарушений определенные Советом сроки. Протокол считается действительным при наличии кворума (3/4 состава Совета).

4.Права и обязанности

4.1.Члены Совета имеют право:

- проводить внеплановые проверки в случае обращений, жалобах родителей (законных представителей) обучающихся или возникновения конфликтных ситуаций;
- запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету изучения;
- проходить обучение по вопросам, связанным с организацией питания, в рамках образовательных проектов общеобразовательного учреждения;
- принимать участие в анализе охвата горячим питанием учащихся и вносить предложения по утверждению списка на льготное бесплатное питание;
- проводить опросы учащихся и их родителей (законных представителей) по организации питания, ассортименту и качеству отпускаемой продукции
- вносить предложения администрации общеобразовательного учреждения по улучшению процесса организации питания учащихся;
- оказывать содействия администрации общеобразовательного учреждения в проведении просветительской работы среди учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

5.Члены Комиссии обязаны:

- придерживаться этических норм поведения при проведении проверок;
- соблюдать федеральные и региональные законодательные акты, локальные нормативные акты общеобразовательного учреждения, санитарно-эпидемические требования;
- призван, не только контролировать работу столовой, но и оказывать помощь в организации рационального питания учащихся, осуществлять мероприятия по улучшению организации качества питания;
- всем членам Совета рекомендовано иметь медицинские книжки или справку о состоянии здоровья при посещении пищеблока.

ПРОТОКОЛ
исследования организации питания в общеобразовательном учреждении

(наименование общеобразовательного учреждения)

Общественный Совет по питанию в составе: Председатель Совета

Члены комиссии:

В присутствии

составили настоящий протокол о том, что « »

202 г.

в час. _____ мин. проведено исследование организации питания в общеобразовательном учреждении.

В ходе исследования выявлено:

при входе в помещение для приема пищи установлены умывальники в количестве _____

рядом с умывальниками предусмотрены полотенца в количестве _____

Наличие мыла _____

Наличие графика работы столовой _____

Наличие графика приема пищи учащихся _____

Продолжительность перемены (успевают ли дети принять пищу) _____
(примечание)

На кого возложены функции ответственного за организацию питания в школьной столовой:

дежурство учащихся в столовой (как организовано)

дежурство педагогов _____

Эстетичность накрытия столов _____

- гигиеническое состояние столов _____

- наличие комплектов подносов _____

- наличие комплектов столовых приборов _____

- гигиеническое состояние столовых приборов _____

Наличие и доступность размещения меню _____

Чистота зала _____

Помещение для приема пищи оборудовано столовой мебелью (столами, стульями, табуретами и др. мебелью); количество посадочных мест в обеденном зале _____

Соответствие рационов питания утвержденному меню: _____

Наличие и месторасположение контрольных блюд _____

Изучение качества готовой пищи

Примечание:

(1)- блюдо (изделие) доведено до готовности; не пригоревшее, непересушенное, не сырое и т.п.

(2) – контрольное взвешивание блюда;

(3) – обобщенный результат оценки качества готового блюда (изделия).

На основании вышеизложенного Совет рекомендует:

Члены комиссии: